

**INFORME DE SERVICIOS MENSUALES  
CORRESPONDIENTE DEL 04 AL 31 DE MAYO DE 2026**

<b>PARA:</b>	Luis Gerardo Mendizábal Puac	
<b>DE:</b>	Glenys Magaly Alvarado Flores	
<b>NIT DE LA PERSONA CONTRATADA:</b>	3940925-2	
<b>RENGLÓN PRESUPUESTARIO</b>	029	
<b>TIPO DE SERVICIOS PRESTADOS</b>	Servicios Técnicos	
	Servicios Profesionales Individuales en General	X
<b>PLAZO DEL CONTRATO:</b>	Del 04 de mayo de 2026	Al 31 de diciembre 2026
<b>PERIODO DE ESTE INFORME</b>	Del 04 de mayo de 2026	Al 31 de mayo de 2026
<b>MONTO A PAGAR</b>	Q.13,548.39	

Licenciado  
Luis Gerardo Mendizábal Puac  
Instituto para la Asistencia y Atención a la Víctima del Delito  
Su Despacho.

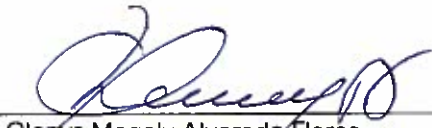
Por este medio, me dirijo a usted para presentar el informe de actividades en cumplimiento a lo establecido en la cláusula DECIMA correspondiente al contrato No. 77-2026, para la prestación de servicios profesionales, correspondiente del 04 al 31 de mayo de 2026.

Descripción de las Actividades
<ul style="list-style-type: none"> <li>Apoyar a la Dirección de Recursos Humanos en la formulación y seguimiento de planes de capacitación del año en curso, que permitan elaborar el diagnóstico de necesidades de capacitación, tanto para la sede administrativa, central, regional, departamental y subsedes.</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Apoyar en el seguimiento de acciones que permitan la realización de capacitaciones internas incluidas o no en el plan de capacitaciones con las distintas Direcciones o Unidades de apoyo, generar diplomas y entrega de los mismos a los profesionales participantes.</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Apoyar en la formulación y desarrollo de estrategias que permitan establecer de manera ordenada los procesos de inducción y reinducción, sea de manera presencial o virtual, que se llevan a cabo a todo el personal y personal de nuevo ingreso específicamente.</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Apoyar en el desarrollo del proceso de evaluación de desempeño al personal, considerando lo establecido en el Reglamento Interno de Trabajo del Instituto.</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Apoyar en el proceso de desarrollo de estrategias para impulsar el cumplimiento del Código de Ética del Instituto.</li> </ul>

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyar en el desarrollo de estrategias y planes para la realización de los estudios de clima laboral dentro del Instituto, analizando y presentando los resultados y posibles planes correctivos de acción.</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyar en la implementación de actividades que prioricen el bienestar laboral del personal, permitiendo la identificación de las personas con la institución.</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyar en el seguimiento de estrategias de salud y seguridad ocupacional en apego al Acuerdo Gubernativo 229-2014 del Ministerio de Trabajo.</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyar en el seguimiento de actividades sociales, culturales y motivacionales que sean programadas por la Dirección de Recursos Humanos</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyar en actividades administrativas relacionadas al seguimiento de Becas para los trabajadores del Instituto de la Víctima, desarrolladas entre la Universidad y el Comité de Becas.</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyar en generar y dar seguimiento al documento Instructivo para admitir pasantes universitarios y/o practicantes de diversificado.</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyar en conocer y dar seguimiento al Manual de procedimientos del Departamento de Desarrollo de Personal y Clasificación de Puestos.</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Otras actividades que, por la naturaleza del contrato le sean solicitadas por la Dirección de Recursos Humanos.</li> </ul>

Sin otro particular, me suscribo

Atentamente;

  
 \_\_\_\_\_  
 Glenys Magaly Alvarado Flores  
 DPI 1598 62434 0101

  
**Luis Gerardo Mendizábal Puac**  
 Director de Recursos Humanos  
 Instituto de la Víctima  
 \_\_\_\_\_  
 Firma Vo.Bo. (jefe inmediato)